



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto di Istruzione Superiore "Janello Torriani" - Istituto Tecnico - Liceo Scientifico  
Via Seminario, 17 / 19 - 26100 Cremona CR - Telefono : 0372 28380  
Istituto Professionale - Sezione associata "Ala Ponzone Cimino"  
Via Gerolamo da Cremona, 23 - 26100 Cremona CR - Telefono : 0372 35179  
Posta elettronica : [cris004006@pec.istruzione.it](mailto:cris004006@pec.istruzione.it) / [cris004006@istruzione.it](mailto:cris004006@istruzione.it)  
Sito Istituto : [www.iistorriani.it](http://www.iistorriani.it)  
Codice fiscale: 80003100197 – Codice meccanografico: CRIS004006  
Sistema Certificato ISO 9001:2015 CSQA n.° IT-144594-83471  
C.u.f. : UFH5W4

Anno Scolastico 2024 / 2025

### Deliberazione n.° 37 del Consiglio d'Istituto

relativa alla seduta 12 novembre 2024

Oggetto : **Modifiche Regolamento utilizzo autocorriera di proprietà dell'Istituto**

Punto n.° 09 dell'ordine del giorno del Consiglio di Istituto

L'anno duemila ventiquattro, addì dodici del mese di novembre, alle ore 15.<sup>00</sup>, si riunisce presso la sua sede - debitamente convocato nelle forme e nei termini di legge - il Consiglio d'Istituto dell'Istituto di Istruzione Superiore "Janello Torriani", costituito a norma dell'art. 5 del Decreto Presidente della Repubblica 31 maggio 1974 n.° 416, e nominato per il triennio 2022-2025.

All'appello risultano :

|    | Generalità  | Componente           | Presente | Assente |
|----|---|----------------------|----------|---------|
| 1  | Piperno Prof. <sup>ssa</sup> Dott. <sup>ssa</sup> Simona          | Dirigente Scolastica | X        |         |
| 2  | Bernardi Prof. Dott. Filippo                                      | Personale docente    | X        |         |
| 3  | Censi Prof. <sup>ssa</sup> Dott. <sup>ssa</sup> Eletta            | Personale docente    | X        |         |
| 4  | Mele Prof. <sup>ssa</sup> Dott. <sup>ssa</sup> Nicolina Francesca | Personale docente    | X        |         |
| 5  | Monaco Prof. Dott. Sergio   | Personale docente    | X        |         |
| 6  | Pagliari Prof. <sup>ssa</sup> Dott. <sup>ssa</sup> Diana          | Personale docente    | X        |         |
| 7  | Salti Prof. Dott. Nicola  | Personale docente    | X        |         |
| 8  | Villa Prof. Dott. Paolo   | Personale docente    | X        |         |
| 9  | Solci Sandro  | Personale ATA        | X        |         |
| 10 | Spelta Nicoletta  | Personale ATA        | X        |         |
| 11 | Garavelli Rita  | Genitori             | X        |         |
| 12 | Soldi Carla Maria   | Genitori             | X        |         |

|               | <b>Generalità</b>       | <b>Componente</b> | <b>Presente</b> | <b>Assente</b> |
|---------------|-------------------------|-------------------|-----------------|----------------|
| 13            | Tosca Luigi Giuseppe    | Genitori          | <b>X</b>        |                |
| 14            | Bozzetti Cosma          | Studenti          | <b>X</b>        |                |
| 15            | Faraoneanu Tania Miruna | Studenti          | <b>X</b>        |                |
| 16            | Gerevini Rebecca        | Studenti          | <b>X</b>        |                |
| 17            | Lena Giuseppe           | Studenti          | <b>X</b>        |                |
| <b>Totale</b> |                         |                   | <b>17</b>       | <b>-</b>       |
|               |                         |                   | <b>17</b>       |                |

Presiede il Sig. Tosca Luigi Giuseppe, Presidente del Consiglio d'Istituto, che attesta la sussistenza del quorum deliberativo e costitutivo.

La Dirigente Scolastica illustra al Consiglio la necessità di apportare le seguenti modifiche al Regolamento relativo all'utilizzo dell'autocorriera di proprietà dell'Istituto :

a) pagamento dell'autista ad ore e non più a *forfait* giornaliero, in quanto la società che lo fornisce a sua volta lo retribuisce ad ore;

b) ricarico del 10 % sulla spesa sostenuta per autista e carburante, per coprire l'usura del mezzo;

c) sul totale così determinato ulteriore ricarico del 20 % a copertura delle spese di manutenzione, riparazioni, bollo ed assicurazione;

d) arrotondamento del totale ottenuto applicando le maggiorazioni sub b) e sub c) all'unità di euro e sua suddivisione fra il totale degli studenti utilizzatori, pervenendo così alla determinazione della quota unitaria loro carico;

Terminata l'esposizione della Dirigente Scolastica

### **il Consiglio d'Istituto**

dopo debita disamina, con :

|                        |           |
|------------------------|-----------|
| favorevoli n.°         | 17        |
| contrari n.°           | -         |
| astenuti n.°           | -         |
| <b>Totale presenti</b> | <b>17</b> |

**approva**

le modifiche al Regolamento di istituto relativo all'utilizzo dell'autocorriera di proprietà dello stesso, così come proposte dalla Dirigente Scolastica.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Avverso la stessa, ai sensi dell'art. 14, co. 7 del Decreto Presidente della Repubblica 08 marzo 1999 n.º 275, è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro i termini rispettivamente di 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni dalla data di pubblicazione.

Cremona, 12 novembre 2024

**Il Presidente del Consiglio di Istituto**

*Sig. Tosca Luigi Giuseppe*



---