



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "J. TORRIANI" - ISTITUTO TECNICO - LICEO SCIENTIFICO**

Via Seminario, 17/19 - 26100 CREMONA - Tel. 0372 28380

**ISTITUTO PROFESSIONALE – Sezione associata "ALA PONZONE CIMINO"**

Via Gerolamo da Cremona, 23 - 26100 CREMONA - Tel. 0372 35179

E-mail: [cris004006@pec.istruzione.it](mailto:cris004006@pec.istruzione.it), [cris004006@istruzione.it](mailto:cris004006@istruzione.it) - [www.iistorriani.it](http://www.iistorriani.it)

C.F.: 80003100197 – Cod. Mecc.CRIS004006 - Sistema Certificato ISO 9001:2015 CSQA n. IT-144594-83471

### CONSIGLIO DI ISTITUTO A.S. 2023/2024

Il giorno **27** del mese di **Novembre** dell'anno **2024**, alle ore **15:30**, si riunisce in presidenza il Consiglio di Istituto dell'I.I.S. "Janello Torriani" di Cremona, convocato il **19/11/2024** con comunicazione registro protocollo n. **0018858** con il seguente **ordine del giorno**:

1. **Presenza d'atto del verbale della seduta precedente**
2. **Assestamento di bilancio al Programma annuale per l'esercizio finanziario 2024**
3. **Radiazione residui attivi e passivi**
4. **Varie ed eventuali**

risultano presenti:

N.	Nome Cognome	Ruolo	Presente	Assente
1	Dott.ssa Simona Piperno	Dirigente Scolastico	x	
2	Soldi Carla Maria	Rappresentante Genitori	x	
4	Luigi Tosca	Rappresentante Genitori	x	
5	Rita Garavelli	Rappresentante Genitori		x
6	Tania Faraoneanu	Rappresentante Alunni	x	
7	Giuseppe Lena	Rappresentante Alunni	x	
8	Cosma Bozzetti	Rappresentante Alunni	x	
9	Rebecca Gerevini	Rappresentante Alunni	x	
10	Sergio Monaco	Rappresentante Docenti	x	

**Firmato digitalmente da SIMONA PIPERNO**

11	Filippo Bernardi	Rappresentante Docenti	x	
12	Mele Nicolina Francesca	Rappresentante Docenti	x	esce alle 16:00 per recarsi ad un cdc
13	Eletta Censi	Rappresentante Docenti	x	
15	Nicola Salti	Rappresentante Docenti	x	
16	Paolo Villa	Rappresentante Docenti	x	
17	Diana Pagliari	Rappresentante Docenti	x	esce alle 16:00 per recarsi ad un cdc
18	Sandro Solci	Rappresentante Personale Non Docente	x	
19	Spelta Nicoletta	Rappresentante Personale Non Docente	x	

**Punto n.1 all'ordine del giorno:** Approvazione verbale precedente (si rinvia all'albo)

Non essendo pervenute segnalazioni, il verbale viene approvato.

Si aggiunge al presente verbale un ulteriore punto all'ordine del giorno: Richiesta di accesso al fondo di solidarietà da parte della coordinatrice di 5DLSA per l'alunna P. V.

**Il CDI ne prende atto**

\*\*\*

**Punto n.2 all'ordine del giorno:** Assestamento di bilancio al Programma annuale per l'esercizio finanziario 2024

Come presentato in giunta, si rende necessaria l'assunzione di variazioni nette pari a +331.005,47 €, senza ricorrere all'utilizzo del fondo di riserva, che rideterminano il pareggio del Programma annuale per l'esercizio finanziario 2024 in 1.987.950,97 €, rispetto al 1.656.945,50 € a seguito di quelle approvate dal Consiglio di Istituto nella sua sessione del 18 giugno 2024 ed agli iniziali 1.205.000,00 €, così come assunti dalla delibera consiliare n.° 03 del 09 gennaio 2024 di approvazione del citato Programma.

**Delibera n. 52**

**Il CDI approva all'unanimità dei presenti**

\*\*\*

**Punto n.3 all'ordine del giorno:** Radiazione residui attivi e passivi

**Firmato digitalmente da SIMONA PIPERNO**

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi partecipa al Consiglio di Istituto che la Dirigente Scolastica ha formalizzato propria proposta - di cui al Prot. n.° 17961 del 07 novembre 2024 - di radiare residui **attivi** per complessivi **2.060,44 €** e **passivi** pari ad un totale di **11.422,01 €**

In applicazione della nota n.° 44455 del 07 aprile 2008 della Ragioneria Generale dello Stato ciò non comporterà, per il corrente esercizio, alcuna variazione all'avanzo di amministrazione.

**Delibera n. 53**  
**Il CDI approva all'unanimità dei presenti**  
\*\*\*

**Punto n.4 all'ordine del giorno:** Richiesta di accesso al fondo di solidarietà da parte della coordinatrice Prof.ssa Pagliari Diana relativamente alla studentessa P.V. della classe 5<sup>A</sup> D indirizzo L.s.a. Detta richiesta soddisfa i requisiti di cui all'art. 2 dello specifico Regolamento.

**Delibera n. 54**  
**Il CDI approva all'unanimità dei presenti**  
\*\*\*

**Punto n.5 all'ordine del giorno: Varie ed eventuali**

Il D.s.g.a. informa che è stata avviata la procedura di dismissione di beni inventariati obsoleti, guasti o comunque inutilizzabili, fra i quali figurano anche due banchi del laboratorio di chimica, come da istanza emersa nel precedente Consiglio di istituto.

**il CDI ne prende atto**

\*\*\*

La Dirigente Scolastica informa il Consiglio che è in previsione l'invio di un sondaggio per rilevare l'interesse della comunità scolastica a ridurre la settimana da 6 a 5 giorni lavorativi. Ciò incontrerebbe anche il favore dell'Amministrazione Provinciale. La richiesta è motivata con ragioni di tipo economico ed organizzativo. In merito il Consiglio avvia una discussione preliminare e di massima sull'opportunità di dare, in prossimi anni scolastici, attuazione o meno a detta richiesta. Ogni approfondimento in merito è rimandato a future sessioni tanto del Collegio Docenti, quanto del Consiglio medesimo.

Non essendoci ulteriori punti all'ordine del giorno, il CDI termina alle ore 16 e 15.

Il segretario verbalizzante  
Prof. Sergio Monaco

Il Presidente  
Luigi Tosca

Publicato all'albo del sito web dell'Istituto

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Simona Piperno

**Firmato digitalmente da SIMONA PIPERNO**